

Acta: Junta de Aclaraciones

En la Ciudad de Pachuca de Soto, capital del estado libre y soberano de Hidalgo, siendo las 11:30 (once horas con treinta minutos) del día 06 (seis) de mayo de 2026 (dos mil veintiséis), se reunieron en el auditorio del primer piso, del edificio Torres de Rectoría, sita en carretera Pachuca - Actopan km 4.5, colonia Campo de Tiro, C.P. 42039, los representantes de la convocante, mismos que firmarán al calce y al margen de la presente acta, con motivo de llevar a cabo la **Junta de Aclaraciones** de la Licitación Pública Nacional **UAEH-LP-N22-2026**, para la **Adquisición artículos de menaje y bienes diversos**, misma que fue requerida por la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 38 fracción I, 39 fracción I y 61 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la UAEH.

Una vez integrado el registro de participantes; se procede a realizar el pase de lista, no encontrándose presente ningún licitante.

En representación de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo se encuentran presentes:

Nombre	Dependencia
Mtro. Juan Carlos Peña Manzano	Secretaría General
L.A. Florencia Hernández Rodríguez	Dirección de Recursos Materiales, Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios
L.C. María Cristina Romero Ortega	Contraloría General
Lic. Mariana Figueroa Santillán	Dirección General Jurídica

Se precisa que no se recibieron preguntas por parte de algún participante.

I. Paquete de precisiones de la Convocante:

**PRECISIÓN 1.** En caso de resultar adjudicado en el presente procedimiento el/los proveedor(es) estarán obligados a autorizar al Servicio de Administración Tributaria y al Instituto Mexicano del Seguro Social, hacer público durante la vigencia de la contratación el resultado de la consulta de los documentos legales 14 y 14-A, de conformidad con lo establecido en el acuerdo ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico del IMSS y en términos del décimo párrafo del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación. Para lo cual deberá adjuntar una impresión de la captura de pantalla para acreditar su publicación a más tardar el día de la firma de contrato o entrega de su orden de compra/servicio o pedido.

**PRECISIÓN 2.**

Dice:

**4.4 Acto de Fallo**

El acto de fallo se llevará a cabo el día **20 de mayo de 2026 a las 14:00 horas** en el auditorio del primer piso del edificio Torres de Rectoría, carretera Pachuca - Actopan km 4.5, colonia Campo de Tiro, Código Postal 42039, Pachuca de Soto, Hidalgo.

Debe decir:

**4.4 Acto de Fallo**

Handwritten signatures and marks are present throughout the document, including a large signature on the left margin, several signatures on the right margin, and multiple signatures at the bottom of the page.

**Acta: Junta de Aclaraciones**

El acto de fallo se llevará a cabo el día **20 de mayo de 2026 a las 14:00 horas** en la sala de juntas del cuarto piso del edificio Torres de Rectoría, carretera Pachuca - Actopan km 4.5, colonia Campo de Tiro, Código Postal 42039, Pachuca de Soto, Hidalgo.

**PRECISIÓN 3.**

Para la partida 3 se anexa imágenes de referencia del Extractor de Alfombras y la manguera.

**PRECISIÓN 4.**

Dice:

No. Partida	Centro de Costos	Cantidad	Descripción Completa	Unidad Medida
2	Administración del Centro Cultural Universitario La Garza	200	Adquisición de nochebuenas color rojo del no. 07, de 50cm de altura, se requieren en maceta.	Piezas

Debe decir:

No. Partida	Centro de Costos	Cantidad	Descripción Completa	Unidad Medida
2	Administración del Centro Cultural Universitario La Garza	200	Adquisición de nochebuenas <b>naturales</b> color rojo del no. 07, de 50cm de altura, se requieren en maceta <b>color negro</b> .	Piezas

**PRECISIÓN 5.**

Dice:

**2.3 Plazo y condiciones de entrega de los bienes**

El plazo máximo para la entrega de las partidas **1 a la 59 será de 45 días naturales**, contados a partir de la fecha de emisión del fallo del presente procedimiento.

Debe decir:

**2.3 Plazo y condiciones de entrega de los bienes**

El plazo máximo para la entrega de las partidas **1, 3 a la 59 será de 45 días naturales**, contados a partir de la fecha de emisión del fallo del presente procedimiento.


Para la **partida 2** la fecha de entrega será a partir del día **18 de noviembre** y a más tardar el **23 de noviembre de 2026**.

Quedan debidamente notificados los licitantes, que la fecha para el acto de presentación y apertura de ofertas técnicas y económicas tendrá verificativo el **miércoles 13 (trece) de mayo de 2026 (dos mil veintiséis)** a las 12:30 (doce horas con treinta minutos) en el auditorio de primer piso del edificio Torres de Rectoría.


Sin otro asunto que tratar, se da por concluida la presente sesión, siendo las 12:30 (doce horas con treinta minutos) del mismo día, mes y año en que se actúa, firmando para su debida constancia todos y cada uno de los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo, previa lectura y ratificación de su contenido.

*(Handwritten signatures and notes are present throughout the page, including a large signature on the left margin and several smaller ones on the right and bottom margins.)*

Acta: Junta de Aclaraciones




Mtra. Amira Espinos Morales  
Instituto de Artes



L.C. Imelda Cantera Chávez  
Centro Cultural Cesar Sánchez Lozano



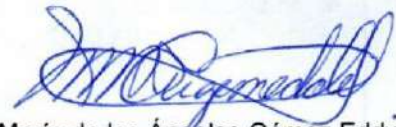
Lic. Duma Méndez Esteban  
Instituto de Ciencias Económico Administrativas



Lic. Mariela Lizbeth Flores Sosa  
Dirección de Transferencia de la Tecnología



Lic. Elvia Hernández Calderón  
Museo Casa Grande




Lic. María de los Ángeles Gómez Eddy  
Dirección de Archivo General



Dra. Leticia Romero Bautista  
Área Académica de Biología




Lic. Iván Felipe Flores Estrada  
Dirección de Información y Sistemas



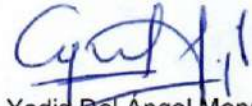
Mtro. Luis Cosme Aguilar Salazar  
Escuela Preparatoria Número tres




Lic. José Hernández Muñoz  
Instituto de Ciencias Sociales y Humanidades



Lic. Vania Stephanie Garnica Hernández  
Dirección de Investigación



Mtra. Yedid Del Ángel Monroy  
Centro de Electrónica y Desarrollo de Aplicaciones  
Inteligente



Lic. Miguel Angel Cruz Reséndiz  
Centro de Electrónica y Desarrollo de Aplicaciones  
Inteligente



Lic. Armando Roberto Martínez Moya  
Dirección de Administración de Personal



Dr. Héctor Hernández Domínguez  
Bioterio



Mtro. Ignacio Sarmiento Vargas  
Escuela Preparatoria Número cinco

4/20



Acta: Junta de Aclaraciones

Firmas

M. en C. Julio César Leines Medécigo  
**Secretaria General**  
Invitado  
Mtro. Juan Carlos Peña Manzano  
Representante

Mtra. Maricela Escárcega Ramírez  
**Dirección de Recursos Materiales,  
Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios**  
**Secretaria Técnica**  
L.A. Florencia Hernández Rodríguez  
Representante

Mtra. Hannia Ingrid Salinas González  
**Contraloría General**  
**Asesor**  
L.C. María Cristina Romero Ortega  
Representante

Mtro. Rafael Hernández Hernández  
**Dirección General Jurídica**  
**Asesor**  
Lic. Mariana Figueroa Santillán  
Representante

Asesores Técnicos

L.A. José Ricardo García Lemus  
Radio Universidad Zimapan  
Radio Universidad Actopan

Lic. Martha Sánchez García  
Secretaria General

Mtra. Irma Pérez Rodríguez  
Administración de Centro Cultural la Garza

Lic. Teófilo Pérez Salvador  
Escuela Superior de Tizayuca

Lic. Katya Hurtado Sánchez  
Escuela Superior de Actopan

Lic. Ana Rosy Pérez González  
Radio Universidad Pachuca

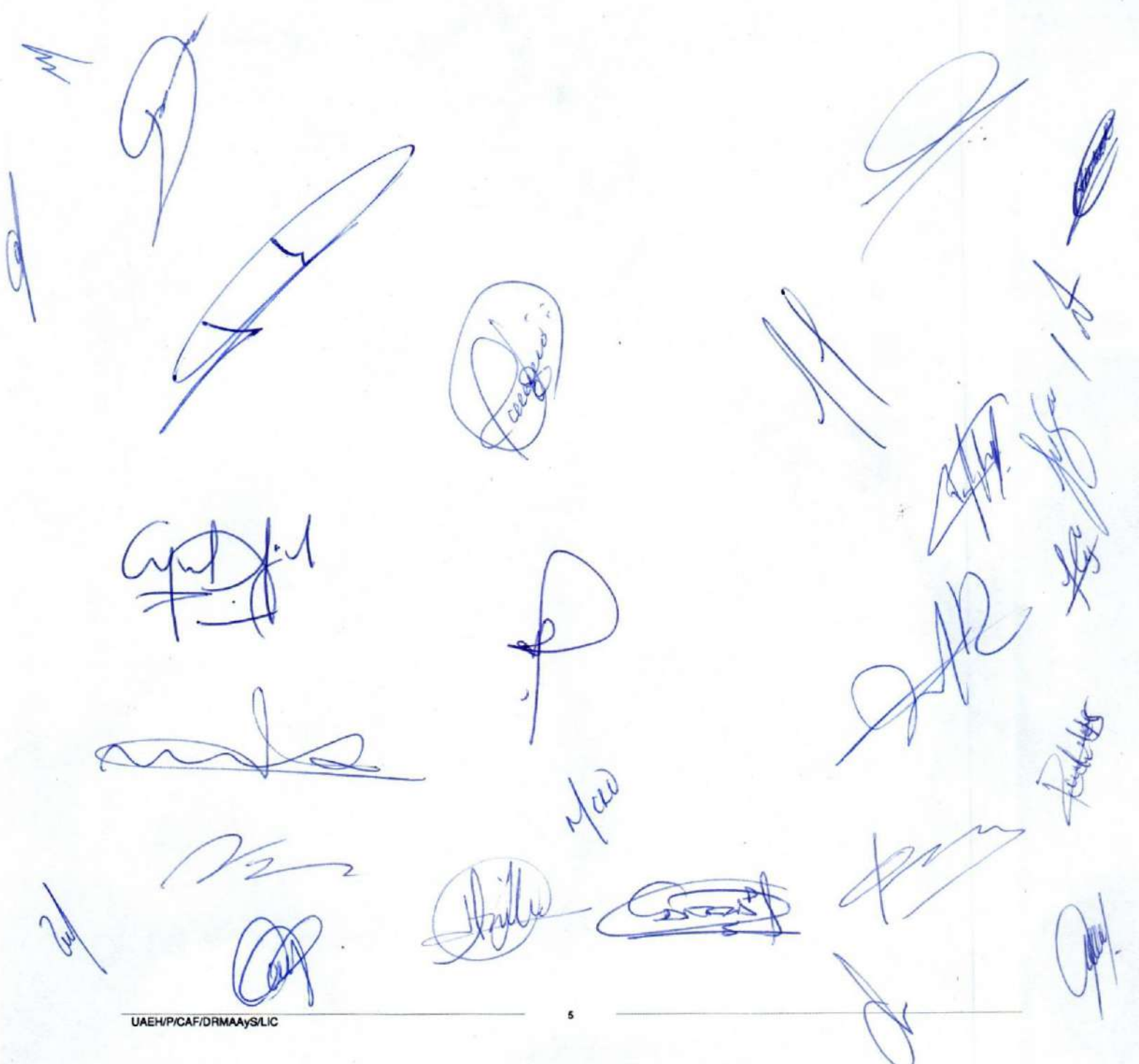
Acta: Junta de Aclaraciones



L.C. Jonathan Pimentel Anaya  
Instituto de Ciencias Económico Administrativas



L.C.C. René Martínez Galeana  
Radio Universidad San Bartolo Tutotepec

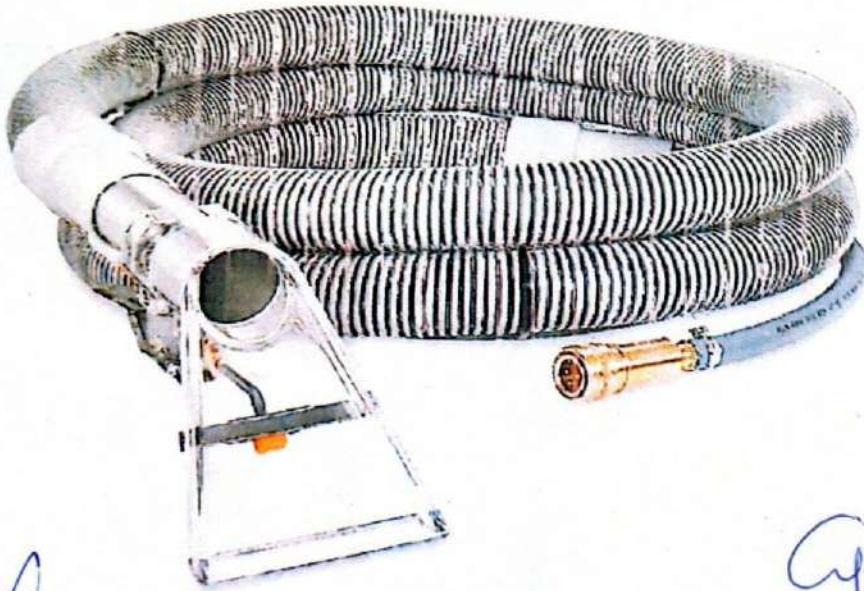


---

Acta: Junta de Aclaraciones

**SIN TEXTO**

**Partida 3**



Handwritten signatures and scribbles in blue ink are scattered across the page, surrounding the images. Some signatures are clearly legible, such as 'Tomado' and 'Tomado', while others are illegible scribbles. There are also some numbers and symbols, like '1/2' and 'M', written in blue ink.

